Québec, le 5 mars 2016

Monsieur Laurent Chouinard

Directeur du personnel

Assurances Chouinard

1546, rue du Poitou

Lévis (Québec) G7A 5N7

**Objet : Demande de prise de retraite progressive**

Monsieur le Directeur,

Je vous demande de bien vouloir considérer la présente lettre comme une demande officielle de départ progressif à la retraite. En effet, je souhaite réduire le nombre d’heures de travail que j’effectue hebdomadairement à compter du mois de juillet prochain.

J’aimerais vous rencontrer afin que nous puissions discuter de ce sujet. Je songe à travailler 28 heures par semaine jusqu’en mai 2017. Par la suite, j’envisage de travailler 21 heures par semaine jusqu’au jour où je prendrai ma retraite totale et définitive, soit le 2 octobre 2018. Je sais toutefois que cela pourrait m’amener plus rapidement que prévu à former un nouvel employé ou une nouvelle employée aux tâches qui me reviennent actuellement; je tiens à vous dire que je suis ouverte à cette idée.

Dans l’attente de votre réponse que j’espère favorable, je vous prie de recevoir, Monsieur le Directeur, mes salutations respectueuses.

Gisèle Leblanc,
secrétaire