Saguenay, le 29 septembre 2014

Madame Marlène Cloutier

Présidente par intérim

Cabinet de traduction À coup sûr

545, avenue de Mellon

Jonquière (Québec) G7S 2V6

**Objet : Demande de congé sabbatique**

Madame la Présidente,

Comme vous le savez, je désire depuis longtemps enrichir mon parcours professionnel de nouvelles compétences en gestion. Le centre d’éducation des adultes de la Marée, situé dans la région de Québec, me propose aujourd’hui un contrat de coordination des services d’aide en français fournis aux élèves qui fréquentent l’établissement. Je vous serais donc reconnaissante si vous pouviez m’accorder un congé sabbatique afin que j’accepte l’offre qui m’est faite.

Le cas échéant, je m’absenterais du 6 janvier 2015 au 5 janvier 2016 inclusivement. Je suis convaincue que je pourrais acquérir à la Marée une expérience de gestionnaire qui me serait très utile dans l’exercice de la fonction de réviseuse en chef que j’occupe actuellement au sein du cabinet de traduction.

Je demeure disponible pour vous transmettre tout renseignement supplémentaire qui vous serait nécessaire à l’évaluation de ma demande.

Espérant recevoir une réponse favorable de votre part, je vous prie de croire, Madame la Présidente, à mes sentiments les meilleurs.

La réviseuse en chef,

Dalilah Ali