Emma OLIVIER

333, avenue des Peupliers

Montréal (Québec) H3X 2H9

Téléphone cellulaire : 450 543-1234

Courriel : emmaolivier@adresse.com

Portfolio : emmaolivier.qc.ca

LinkedIn : Emma Olivier

*Anglais fonctionnel*

**Objectif et sommaire de carrière**

J’aimerais exercer des responsabilités de gestion de personnel dans un organisme sans but lucratif. Je possède une expertise en supervision d’équipe ainsi qu’une formation polyvalente en communications et en multimédia. Mon sens de l’engagement et ma capacité à atteindre des objectifs ambitieux sont reconnus.

**Aptitudes**

Aisance à entrer en relation avec les autres; enthousiasme; autonomie; sens des responsabilités; facilité à gérer le stress; capacité de composer avec le changement; débrouillardise; créativité.

**Champs de compétence**

*Gestion*

Supervision d’équipe; gestion de priorités; planification, coordination et attribution de tâches; établissement et respect d’échéanciers; motivation de personnel; évaluation du rendement d’employés; règlements de conflits; conception de procédures de travail; résolution de problèmes; élaboration de plans de formation; création d’exercices, de mises en situation; préparation de séances d’évaluation.

*Communication et multimédia*

Prise de parole en public; rédaction et révision de textes en tous genres; mise en pages de documents; conception de diaporamas électroniques; organisation de rassemblements; élaboration de stratégies de communication; animation de réseaux sociaux; création et mise à jour de sites Web et d’intranets; respect de droits de propriété intellectuelle; respect des normes graphiques d’une image de marque.

**Postes occupés**

Responsable des communications par intérim

Fondation québécoise du cancer infantile

De janvier 2013 à janvier 2014

Agente d’information

Fondation québécoise du cancer infantile

De juin 2011 à décembre 2012; de janvier 2014 à aujourd’hui

**Formation**

Certificat en supervision, depuis septembre 2014

HEC Montréal

Supervision efficace, mars 2013

Faculté de l’éducation permanente, Université de Montréal

Certificat en rédaction-communications, de septembre 2010 à avril 2011

Université du Québec à Chicoutimi

Techniques d’intégration multimédia, d’août 2007 à mai 2010

Cégep de Jonquière

**Compétences techniques**

SharePoint, Excel, PowerPoint, Word, DreamWeaver, HTML, Illustrator, JavaScript, MySQL, Photoshop.